

Утвержден
приказом Министерства
культуры и туризма
Удмуртской Республики
от «02» июля 2015 г.
№ 01/01-05/505

**МОДЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**Рекомендации органам муниципальной власти
Удмуртской Республики**

**Ижевск
2015**

	Список сокращений	3
1.	Общие положения	3–4
2.	Используемые термины	4–5
3.	Деятельность общедоступной библиотеки: задачи, виды и принципы	5–9
4.	Основные направления развития общедоступных библиотек	9–10
5.	Предоставление государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ общедоступной библиотекой	10
5.1.	Виды деятельности, приоритетные для библиотек республиканского и муниципального уровня	10–12
6.	Нормативы обеспеченности населения республики общедоступными библиотеками	12–13
7.	Ресурсное обеспечение деятельности общедоступных библиотек	13–18
8.	Законодательная и нормативно-правовая база деятельности общедоступных библиотек	18–22

Список сокращений

БД – база данных (полнотекстовая или библиографическая)
НЭБ – Национальная электронная библиотека
МБА – межбиблиотечный абонемент
ПЦПИ – Публичный центр правовой информации
СКБР – Сводный каталог библиотек России
СКЭР – Сводный каталог электронных ресурсов
СКБУР – Сводный каталог библиотек Удмуртской Республики
ЭК – электронный каталог

1. Общие положения

Актуальность разработки Модельного стандарта деятельности общедоступных библиотек в Удмуртской Республике (далее – Модельный стандарт) обусловлена принятием Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденного министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 года, отсутствием региональных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общедоступных библиотек. Стандарт, разработанный Министерством культуры Российской Федерации, адресован в качестве рекомендаций органам власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления.

Необходимость принятия Модельного стандарта вызвана технологическими инновациями в современном обществе, при которых процессы создания, хранения, доступа и распространения информации, знаний и культурных ценностей претерпевают кардинальные изменения. Целью настоящего Модельного стандарта является развитие деятельности библиотек в республике в условиях изменений информационных потребностей пользователей, определение приоритетных видов деятельности библиотек.

Идеология сегодняшних преобразований направлена на построение информационного, интеллектуально развитого общества. Важнейшей задачей государственной культурной политики является расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и зарубежной литературы, в том числе литературы для детей и произведений, созданных на языках народов России.

Библиотеки являются собирателями и хранителями печатного культурного наследия народов, проживающих на территории Удмуртской Республики, предоставляют в общественное пользование результаты развития цивилизации – сокровища истории, культуры, науки и технологического развития.

Нарастающая динамика технологических, экономических, социальных и культурных изменений ставит перед библиотеками новые задачи.

Общедоступные библиотеки должны стать центрами культурного просвещения и воспитания, в том числе организовывать культурно-просветительские акции с участием учёных, политиков, педагогов, писателей, библиофилов, в совершенстве использовать современные информационно-коммуникационные технологии, предоставлять информационные услуги в

различных сферах общественной жизни, создавать собственный краеведческий контент, отражающий местную историю.

Настоящий Модельный стандарт устанавливает минимальные требования к целям и содержанию библиотечно-информационного обслуживания населения республики общедоступными библиотеками, а также минимальные нормы формирования сети общедоступных библиотек и ресурсного обеспечения деятельности библиотек.

Деятельность общедоступных библиотек основывается на признании неотъемлемого права всех жителей республики на качественное, своевременное предоставление информации, способом получения которой является специально организованное библиотечно-информационное обслуживание, а результатом — повышение уровня культуры и вовлеченности личности в культурную и общественную жизнь.

Общедоступные библиотеки участвуют в реализации государственной культурной политики, способствуют формированию нравственной, самостоятельно творчески мыслящей, образованной личности, воспитанию гражданской ответственности и патриотизма.

2. Используемые термины

В настоящем Модельном стандарте перечисленные ниже термины используются в следующих значениях:

Библиотека — информационная и культурно-просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающая организованным фондом документов, предоставляемых пользователям.

*Библиотечная услуга*¹ — общественно-полезное действие, обеспечивающее доступ к документам и информации, в том числе электронным библиотечно-информационным ресурсам — сетевым и находящимся в цифровом виде. Различают культурно-просветительские, образовательные, библиографические, документные и другие библиотечные услуги.

*Информация*² — сведения, воспринимаемые человеком и (или) специальными устройствами как отражение фактов материального или духовного мира в процессе коммуникации.

Культурно-просветительская деятельность библиотеки — деятельность, направленная на повышение уровня образования, культуры пользователя услуг библиотеки, его интеллектуальное, духовное развитие и социализацию.

Национальная электронная библиотека — публичная электронная библиотека страны, осуществляющая функции интегратора электронного библиотечного ресурса, координирующая оцифровку библиотечных фондов, а также предоставляющая к ним доступ.

Общедоступная библиотека — библиотека, предоставляющая возможность пользования ее фондом и услугами физическим и юридическим лицам

¹ Глоссарий (термины и определения, представленные в сводном плане работы РГБ по библиотечно-информационному обслуживанию пользователей на 2011 г.) / сост.: М.Я.Дворкина, Л.Н.Зайцева, М.Ю.Нешерет. — М.: РГБ, 2011.

² ГОСТ 7.0-99 Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения. П. 3.1.19.

независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности без каких-либо ограничений.

Пользователь услуг библиотеки — физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки.

Работа в библиотеке (в рамках государственного и/или муниципального задания) — разновидность библиотечно-информационной и культурно-просветительской деятельности библиотеки, направленная на развитие общества в целом. К работам в библиотеке относятся культурно-просветительские мероприятия и мероприятия, направленные на повышение информационной культуры пользователей, обучение библиотекарями пользователей навыкам электронного библиотечно-информационного самообслуживания, в том числе для использования сетевых (локальных и удаленных) ресурсов библиотеки.

Удаленный пользователь — пользователь услугами библиотеки, получающий их при помощи информационно-коммуникационных технологий и других каналов коммуникации.

*Услуга в библиотеке*³ — результат непосредственного взаимодействия исполнителя (библиотеки, библиотечного работника) и потребителя (пользователя библиотеки) по выявлению и удовлетворению информационных и культурно-просветительских потребностей потребителя.

Цифровой библиотечно-информационный ресурс, цифровой фонд — ресурсы библиотек, как оцифрованные, так и имеющие изначально цифровой (электронный) вид.

Электронная библиотека — организованная совокупность законченных (формально) электронных документов и метаданных, снабженная средствами поиска и навигации, основной функцией которой является накопление, сохранение и предоставление в общественное пользование электронных документов в цифровой (электронной) среде.

3. Деятельность общедоступной библиотеки: задачи, виды и принципы

3.1. Общедоступные библиотеки в настоящее время:

3.1.1 Беспрепятственно и безвозмездно предоставляют документы библиотечного фонда во временное пользование всем категориям населения республики;

3.1.2. Способствуют правовому просвещению населения республики, предоставляя всем желающим доступ к правовым информационным ресурсам и к официальным сайтам органов государственной и муниципальной власти, portalу государственных и муниципальных услуг;

3.1.3. Развивают информационное обслуживание, основываясь на применении информационно-коммуникационных технологий, нацеленное на повышение комфорта пользователей и улучшение качества их жизни;

3.1.4. Гарантируют сохранность, неизменность, аутентичность и правомерность (легитимность) предоставления результатов интеллектуальной и

³ Определение термина «услуга» дано в соответствии с ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению. Термины и определения.

культурно-просветительской деятельности, признавая это одним из приоритетов своей деятельности;

3.1.5. Создают условия для самообразования и дополнительной профессиональной подготовки граждан;

3.1.6. Являются центрами межкультурного и межнационального взаимодействия;

3.1.7. Интегрируют и реализуют опыт сохранения национального культурного наследия.

3.2. Основные задачи общедоступных библиотек:

3.2.1. Обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга для граждан страны;

3.2.2. Сохранение и передача национального культурного наследия, зафиксированного в текстовой, визуальной и иной форме;

3.2.3. Организация возможности ознакомления с образцами литературы, результатами научно-исследовательской и творческой деятельности;

3.2.4. Обеспечение свободного (бесплатного, комфортного, правомерного) доступа граждан к национальному библиотечному фонду через сеть Интернет и мобильные приложения.

3.3. Основные виды деятельности библиотек:

– библиотечно-информационное обслуживание – предоставление пользователям информации на материальных или нематериальных носителях и справочно-библиографическое обслуживание;

– культурно-просветительская деятельность – выставочная деятельность, организация и проведение образовательных, научных и просветительских мероприятий, реализация культурно-просветительских программ, программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Реализации основных видов деятельности общедоступной библиотеки:

3.3.1. Библиотечно-информационное обслуживание:

– предоставление информации и документов на материальном и нематериальном носителе во временное пользование (абонемент, читальный зал, пункт выдачи), обеспечение возможности приобретения книжных изданий (путем предоставления помещений библиотеки в аренду книжным магазинам (в случае наличия помещений));

– обеспечение доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам (НЭБ, базы данных, государственные информационные системы);

– сохранение культурного наследия (обеспечение сохранности документов библиотечного фонда, формирование национальных и краеведческих информационных ресурсов);

– предоставление информации об имеющихся массивах и ресурсах (каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание).

3.3.2. Культурно-просветительская деятельность

– создание условий для интеллектуального досуга или обсуждения информации (место общения, просвещения, «интеллектуально-досуговый центр» и др.);

- предоставление возможности получения новых знаний, самообучения, обучения (проведение образовательных мероприятий с привлечением специалистов разных областей знания (образовательная деятельность), в том числе курсы, тренинги, семинары, лекции);

- проведение культурно-просветительских и социально-значимых мероприятий – литературные студии для взрослых и детей, «библиотечные уроки», литературные встречи, организация посещений библиотек учащимися и студентами, мероприятия по патриотическому воспитанию и др.;

- предоставление возможности получения государственных и других социально-значимых услуг или информации по получению государственных и иных услуг;

- предоставление социально-значимой информации, организация получения консультационных услуг (юридических, социально-значимых организаций, в том числе ЖКХ).

3.4. Принципы деятельности общедоступной библиотеки.

Общедоступные библиотеки в своей деятельности исходят из принципа социальной и экономической целесообразности, гармоничного сочетания разных направлений деятельности общедоступной библиотеки, поддержки в актуальном состоянии все возможные информационные каналы.

Оказание услуг и выполнение работ (в рамках государственного и/или муниципального задания) общедоступной библиотекой должны базироваться на следующих *принципах*:

- работать в рамках действующего законодательства Российской Федерации и этических норм общества;

- соответствовать нормативным и техническим требованиям при предоставлении услуг и выполнении работ;

- учитывать предпочтения пользователей при предоставлении услуг и выполнении работ;

- учитывать специфику и возможности особых групп пользователей — детей и молодежи, людей с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Условия обслуживания детей и юношества (молодежи).

3.5.1. Основные требования к библиотекам для детей и юношества (молодежи): безопасность, комфорт, свободное пространство для развития личности (чтения, образования, самообразования, развивающих игр, творчества, общения и досуга).

Федеральным законом «О библиотечном деле» регламентируется право пользователей библиотек детского и юношеского возраста на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, специализированных государственных детских и юношеских библиотеках, а также в библиотеках образовательных учреждений в соответствии с их уставами. В целях информационной безопасности детей Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» для библиотек устанавливается требование по соблюдению пространственной изоляции фондов детской литературы от литературы для взрослых.

3.5.2. Интересы читателя детского и юношеского возраста должны быть приоритетны. Выполнение библиотеками для взрослых функций обслуживания детей и юношества возможно при наличии материальных ресурсов (соответствующего помещения, подготовленного персонала и технического оснащения), обязательном исследовании и учете потребностей, интересов и пожеланий жителей обслуживаемой территории, а также координации и кооперации деятельности с библиотеками образовательных учреждений.

3.5.3. Задачи деятельности общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество (молодежь):

- обеспечение психологического, эмоционального и физического комфорта;
- выявление одарённых детей, помощь им в развитии;
- создание условий для приобщения к чтению и самореализации каждого юного пользователя;
- создание равных условий доступа к информационным ресурсам.

Библиотека должна стать партнером образовательных учреждений в подготовке и повышении квалификации педагогических работников, в том числе работающих с одарёнными детьми и талантливой молодёжью, продвижении инновационных технологий, обеспечении информационно–методического сопровождения работы с одарёнными детьми.

3.6. Условия обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья.

Часть пользователей библиотек — люди с ограниченными возможностями здоровья — требуют особых условий обслуживания. Конвенция ООН о правах инвалидов, Федеральные законы «О библиотечном деле» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» регламентируют их права на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, специализированных библиотеках для слепых/незрячих и слабовидящих, библиотеках образовательных и иных учреждений в соответствии с их уставами. Работа общедоступной библиотеки строится в тесном взаимодействии с региональной специальной библиотекой, специализированными учреждениями и общественными организациями инвалидов.

Основные требования к библиотекам, обслуживающим людей с ограничениями здоровья: безопасность, комфорт, беспрепятственный доступ к библиотечному и информационному пространству с использованием технологий, учитывающих разные формы инвалидности.

Обслуживание особых групп пользователей требует наличия специального материального обеспечения и технического оснащения (фонд изданий в специальных форматах для слепых и слабовидящих, вспомогательные технические устройства и адаптивные технологии).

Целями деятельности библиотек, обслуживающих людей с ограниченными возможностями здоровья, являются, в том числе:

- создание равных условий доступа к информации, знаниям, культурному наследию;

- содействие развитию их творческого и интеллектуального потенциала;
- социокультурная реабилитация и интеграция в общественную и культурную жизнь.

4. Основные направления развития общедоступных библиотек

4.1. В современных условиях общедоступные библиотеки должны развиваться по трем основным направлениям:

4.1.1. Библиотека как культурно-просветительский центр – коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения республики;

4.1.2. Библиотека как активный информационный агент, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве, обеспечивающая доступ как к собственным, так и мировым информационным ресурсам, дающая пользователю профессиональную консультацию в навигации и выборе источников информации;

4.1.3. Библиотека как хранитель культурного наследия, в том числе регионального значения, воплощенного в ее фондах и других информационных ресурсах. При этом библиотека должна не только хранить но и создавать, приумножать культурное наследие, предоставлять в общественное пользование материалы по культурному наследию, в том числе региональной, краеведческой и локально-исторической тематики.

4.2. Для развития общедоступных библиотек необходимо создать библиотечное пространство (физическое и виртуальное), изменяющееся в соответствии с требованиями пользователей и предоставляющее возможность:

- получения книг и других видов документов в бумажном, аудиовизуальном и электронном форматах;
 - посредством библиотечного абонемента (выдачи книг на дом), межбиблиотечного абонемента (МБА), читального зала библиотеки, доступа к полнотекстовым базам данных различных агрегаторов, других форм библиотечно-информационного обслуживания
- приобретения новинок издательской продукции и периодики;
 - посредством приобретения интересующих изданий и документов в книжном магазине (киоске), расположенном в помещении библиотеки (при наличии помещений)
- доступа к единому национальному электронному ресурсу, сформированному в НЭБ;
 - посредством создания электронных читальных залов в библиотеках, оформления заявки на подключение библиотеки к НЭБ, оказания консультационной помощи читателям.
- получения необходимой консультационной помощи;
 - посредством консультаций, оказываемых в рамках библиотечной деятельности Публичными центрами правовой и иной социально-значимой информации (ПЦПИ) с приглашением специалистов – юристов, психологов, врачей, экологов, представителей органов власти,

- избирательных комиссий, военкоматов и пр.
- пользования другими государственными услугами и получения иных социально-значимых и дополнительных услуг; посредством доступа к сайту государственных услуг и электронного правительства
 - получения возможности проведения интеллектуального досуга и общения, обсуждения прочитанного и увиденного, повышения квалификации и уровня образованности; посредством создания интеллект-центров, клубов по интересам, площадок для общения, литературных студий, проведения интеллектуальных игр, организации краеведческого и литературного туризма, встреч с литераторами и другими деятелями культуры, концертов, выставок в помещениях библиотек либо через он-лайн сервисы, а также посредством проведения просветительских мероприятий – лекций, семинаров, научных дискуссий, организации курсов изучения языков, информационной грамотности, повышения квалификации и др. услуг, в том числе во взаимодействии с образовательными и др. учреждениями и организациями

4.3. Трансформацию общедоступных библиотек предлагается обеспечить за счет:

- технологического развития, внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние бизнес-процессы библиотек;
- приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создания условий для безбарьерного общения;
- комплектования общедоступных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.

5. Предоставление государственных или муниципальных услуг и выполнение работ общедоступной библиотекой

Объем оказываемых услуг и выполняемых работ устанавливается учредителем в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры. Показатели объема и качества оказания услуг и выполнения работ устанавливаются в соответствии с Требованиями к качеству государственной услуги в сфере культуры.

5.1. Виды деятельности, приоритетные для библиотек республиканского и муниципального уровня

Предлагаемый набор услуг и работ отражает интерпретацию общественных требований к современной библиотечно-информационной деятельности.

	Национальная библиотека Удмуртской Республики	Удмуртская республиканская библиотека для слепых	Удмуртская республиканская библиотека для детей и юношества	Центральная муниципальная библиотека
Обеспечение доступа к ресурсам	Получение ресурсов из НЭБ Введение ресурсов в НЭБ (по договору) Получение регионального ОЭ Покупка изданий (по возможности) Подписка на БД (по возможности)	Получение ресурсов из НЭБ Подписка на БД (по возможности)	Получение ресурсов из НЭБ Подписка на БД (по возможности)	Получение ресурсов из НЭБ Получение муниципального ОЭ Покупка изданий (по возможности)
Библиографическая деятельность, предоставление информации об информации	Введение данных в СКБР Получение данных из СКБР Ведение собственного ЭК (тематического и т.п.) Участие в СКЭР Формирование Сводного каталога библиотек Удмуртской Республики	Получение данных из СКБУР и других библиографических БД Ведение собственного ЭК (тематического и т.п.) Участие в СКБУР	Получение данных из СКБУР и других библиографических БД Ведение собственного ЭК (тематического и т.п.) Участие в СКБУР	Ведение и редактирование собственного ЭК Перевод имеющихся каталогов и картотек в ЭК Получение данных из СКБУР и других библиографических БД Участие в СКБУР
Сохранность культурного наследия	Реставрация Стабилизация Оцифровка фондов	Стабилизация фондов	Стабилизация фондов	Стабилизация фондов
Культурно-просветительская деятельность,	Научно-методическая работа Экспертно-	Научно-методическая работа Экспертно-	Научно-методическая работа Экспертно-	Научно-методическая работа

интеллектуальный досуг	аналитическая деятельность Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия	аналитическая деятельность в рамках библиотечного обслуживания граждан с ограниченным и возможностями и здоровья Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия	аналитическая деятельность в рамках библиотечного обслуживания детей и молодежи Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия	Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия
-------------------------------	--	---	--	--

6. Нормативы обеспеченности населения республики общедоступными библиотеками

На территории Удмуртской Республики созданы и действуют следующие центральные государственные библиотеки:

- Национальная библиотека Удмуртской Республики,
- Удмуртская республиканская библиотека для детей и юношества,
- Удмуртская республиканская библиотека для слепых.

Библиотечное обслуживание населения муниципальных образований осуществляют общедоступные муниципальные библиотеки городов и районов республики.

За сетевую единицу числа библиотек принимаются: самостоятельные библиотеки (универсальные центральные, в том числе организующие специализированное обслуживание детей и юношества, инвалидов по зрению и других категорий населения, библиотеки-структурные подразделения библиотечных систем и культурно-досуговых учреждений). Внестационарные отделы обслуживания не рассматриваются в качестве сетевой единицы.

В муниципальных образованиях районов и городов Удмуртской Республики созданы библиотечные системы в составе Центральной (Межпоселенческой) библиотеки и библиотек – структурных подразделений системы, а также библиотек в структуре культурно-досуговых учреждений.

Библиотеки созданы в соответствии со следующими нормативами:

Административный центр муниципального образования – Центральная городская или районная (межпоселенческая) библиотека.

Городское поселение (городской округ) с населением свыше 50 тыс. жителей – 1 общедоступная универсальная библиотека на каждые 10 тыс. жителей (в г. Ижевске – на 20 тыс. жителей), 1 детская библиотека на 5,5 тыс. (или при наличии не менее 20% жителей до 14 лет) детей дошкольного и школьного возраста. В республике созданы объединенные детские и юношеские библиотеки.

Сельское поселение – 1 библиотека на 300–500 жителей, 1 детская (юношеская) библиотека при наличии 18 % детей школьного возраста от общего количества жителей.

В сельских населенных пунктах с числом жителей менее 500 человек, находящихся в особых условиях, усложняющих предоставление библиотечных услуг (многоязычный состав жителей, удаленность (более 5 км.) малонаселенных пунктов (менее 300 жителей) или затрудненность коммуникаций из-за сложного рельефа местности) при решении вопроса о форме библиотечного обслуживания населения применяется поправочный коэффициент от 0,5 до 0,8 (в зависимости от степени затрудненности условий).

$500 \text{ человек} \times 0,5 = 250 \text{ человек}$, где 0,5 - поправочный коэффициент.

В случае большой разбросанности (более 5 км от населенного пункта со стационарной библиотекой) малонаселенных пунктов (менее 300 человек) муниципальное образование может содержать библиотеки в населенных пунктах с численностью населения менее 500 человек.

Кроме стационарных библиотек библиотечное обслуживание осуществляют посредством внестационарных форм: мобильные библиотеки (библиобусы), пункты выдачи книг и библиотечные уголки, в которые регулярно доставляются книги и другие носители информации по запросам населения с помощью местных средств транспорта.

7. Ресурсное обеспечение деятельности общедоступных библиотек

7.1 Библиотечный фонд

Формирование центральными государственными библиотеками Удмуртской Республики универсальных по составу книжных фондов исключает установление стандартных нормативов приобретения ими текущих изданий и других видов документов. Комплектование фондов центральных библиотек республики определяется на основе исторически сложившихся культурных традиций, а также мониторинга информационных потребностей населения.

Объем приобретения печатных изданий, изданий на электронных носителях информации, а также аудиовизуальных документов для создаваемой или существующей муниципальной общедоступной библиотеки рассчитывается в соответствии со следующими нормативами книгообеспеченности, рекомендованными Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым Российской библиотечной ассоциацией (2008 г.):

в городах – от 5 до 7 экземпляров на 1 жителя;

в сельских библиотеках – от 7 до 9 экземпляров на 1 жителя.

При этом центральная библиотека города (района), обслуживающая население всей территории города (района), должна располагать увеличенным объемом фонда из расчета дополнительно от 0,5 до 2 экземпляров на 1 жителя.

Для сохранения значимости фонда муниципальной библиотеки необходимо его постоянное обновление. Ежегодное обновление библиотечного фонда должно составлять не менее 5 %.

Годовой объем пополнения библиотечного фонда текущими изданиями и материалами должен составлять не менее 250 экземпляров документов (книги, периодические издания, аудио-, видео издания, электронные издания, издания для слепых и слабовидящих и др. новые поступления) на 1 тыс. жителей.

Объем фондов детских и юношеских библиотек определяется в зависимости от численности населения детского и юношеского возрастов.

В универсальном фонде общедоступной библиотеки (при отсутствии в районе обслуживания детской библиотеки) литература для жителей в возрасте до 14 лет должна составлять не менее 30 % общего объема фонда библиотеки и включать документы на различных носителях, в том числе обучающие и развлекательные программы и игры.

Пополнение фонда специализированной библиотеки для инвалидов по зрению должно составлять не менее 12 % имеющейся литературы.

В обязательном порядке муниципальная общедоступная библиотека должна получать по подписке экземпляры местных и республиканских газет и журналов, а также основных федеральных изданий. В составе фонда периодики должны быть издания для детей, а также профессиональные издания для библиотекарей.

Объем фонда периодических изданий должен определяться из расчета 10 изданий на 1000 жителей.

Фонд звукозаписей (речевых и музыкальных) и видеозаписей для детей должен включать лучшие образцы отечественной и зарубежной детской музыкальной классики и киноклассики.

В фонде библиотеки должны быть также представлены «говорящие книги», аудиокниги, рельефные пособия, тактильные рукодельные издания, издания в цифровом формате, а также аудиовизуальные материалы с сурдопереводом или сопровождаемые печатным текстом для глухих и слабослышащих, включающие произведения современной и классической русской и зарубежной литературы.

Общедоступная библиотека включает в свой фонд документы для этнических групп пользователей (с учетом международной практики: при численности 500 этно-национальных представителей – 100 томов; при численности до 2000 – из расчета 1 том на 10 человек).

Объем фонда справочных и библиографических изданий должен составлять не менее 10% к общему фонду публичной библиотеки.

7.2 Электронные ресурсы

Основным электронным ресурсом, который библиотека формирует самостоятельно, либо совместно с другими библиотеками, либо на основе использования корпоративного ресурса, является электронный каталог на фонд

библиотеки (сводный электронный каталог на единый фонд библиотечной системы).

Помимо электронного каталога, общедоступная библиотека может создавать самостоятельно разнообразные базы данных: библиографические, фактографические, полнотекстовые, в том числе базу официальных документов, принимаемых органами местного самоуправления.

В обязательном порядке библиотека создает краеведческий электронный ресурс: тематические базы данных, отражающие направления развития местного сообщества, его историческую память.

Для обеспечения более полного и качественного обслуживания пользователей с учетом их информационных потребностей, библиотека может приобретать удаленные лицензионные базы данных.

Общедоступная библиотека может создавать электронную полнотекстовую библиотеку как часть Национальной электронной библиотеки Удмуртской Республики.

Общедоступная библиотека создает веб-сайт с целью предоставления доступа к электронным ресурсам, предоставления услуг и сервисов в электронном виде, информирования читателей о своей деятельности. Веб-сайт может объединять ресурсы библиотечной системы.

Уровень обеспечения библиотеки компьютерной техникой должен зависеть от стоящих перед библиотекой задач в области внедрения новых технологий и от потребностей пользователей в новых ресурсах и услугах.

В соответствии с потребностями библиотека должна быть обеспечена автоматизированными рабочими местами для сотрудников и для пользователей, объединенными в локальную сеть, оборудованием для организации локальной сети, устройством доступа в Интернет, сканером, принтерами, лицензионной операционной системой, в том числе обеспечивающей доступ незрячих пользователей к электронным ресурсам, пакетом лицензионных офисных программ.

Все программное обеспечение (также как аудио и видео материалы) должно сопровождаться лицензиями на его использование.

Подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется на основе использования технологии, предоставляемой операторами сотовой связи, либо по проводной телефонной линии.

Программное обеспечение автоматизированных мест незрячих пользователей должно быть адаптировано в соответствии с рекомендациями Консорциума Всемирной сети (СЗВ) для обеспечения доступности программного обеспечения слепым и слабовидящим.

Оборудование и программное сопровождение информационных систем в общедоступной библиотеке должны обновляться в соответствии с требованиями информационных и телекоммуникационных технологий – не реже одного раза в пять лет.

7.3 Персонал общедоступной библиотеки

Сотрудники публичной библиотеки должны обладать профессиональными знаниями, умениями и навыками; повышать свой профессиональный уровень, развивать способность к творческой и созидательной деятельности. Должны быть знакомы со своими должностными обязанностями и правами.

Нормативная потребность в штатных работниках определяется на основе расчетов с учетом норматива нагрузки на 1 библиотекаря по количеству читателей (750 читателей в городской библиотеке, 500 – в сельской библиотеке, 650 – в детской библиотеке), бюджета рабочего времени и норм времени на работы, выполняемые в библиотеках, исходя из основных направлений деятельности, объема предоставляемых услуг, количества структурных подразделений и внестационарных форм и др. Минимальная штатная численность должна соответствовать Примерным штатным расписаниям учреждений в сфере культуры, рекомендованным Министерством культуры и туризма Удмуртской Республики.

Необходимо наличие в штате библиотеки специалистов, обладающих специальными знаниями для выполнения различных функциональных обязанностей:

- для обслуживания особых групп пользователей (дети, юношество, этнические группы, пожилые люди, инвалиды и другие проблемные категории);
- для работы с определенными видами документов (электронные документы, аудиоматериалы, нотные издания, изоиздания, литература на иностранных языках, материалы рельефно-точечного шрифта и др.);
- для внедрения и использования информационных и телекоммуникационных технологий, создания электронных ресурсов, предоставления информационных услуг.

7.4 Размещение библиотек

7.4.1 Общедоступная библиотека должна быть размещена с учетом ее максимальной доступности (по времени не более 15–20 мин., за которое местный житель (в том числе ребенок) может добраться до библиотеки), в наиболее часто посещаемых культурных, торговых, деловых центрах, на пересечении пешеходных путей, вблизи транспортных сообщений.

Необходимо обеспечить свободные подходы к библиотеке, оборудовать их звуковыми индикаторами ориентации для инвалидов по зрению в соответствии с ГОСТами (знаки, указывающие наличие слепых пешеходов на переходах через улицу), подъезд для производственных целей самой библиотеки и пожарного транспорта. Библиотека должна иметь видимое название.

Общедоступная библиотека может размещаться в отдельно стоящем здании, в здании кластерного типа под одной крышей с другими учреждениями и организациями, а также в специальной пристройке к другому зданию (жилому или общественному).

Помещение библиотеки должно соответствовать нормам и нормативам санитарной, пожарной и антитеррористической безопасности.

Не желательно размещение библиотеки в приспособленном помещении жилого (особенно в строениях, управляемых ТСЖ) или общественного здания.

При размещении в одном здании с образовательным учреждением (школой, колледжем, др.) библиотека должна иметь автономный вход-выход для свободного доступа посетителей и обеспечения сохранности фондов; при размещении в социально-культурном комплексе должны предусматриваться специальные помещения, обеспечивающие функциональную специфику библиотеки, сохранность ее фондов и комфортную обстановку для ее пользователей.

Общедоступная библиотека должна быть также доступна для маломобильных групп: инвалиды с поражениями опорно-двигательного аппарата, инвалиды с недостатками зрения и слуха, лица преклонного возраста, а также люди с детскими колясками, беременные женщины и т.п.

Для инвалидов-колясочников вход в библиотеку должен быть оборудован пандусами при входе-выходе, при уровневых переходах; проёмы дверей должны соответствовать строительным ГОСТам для свободного проезда коляски в помещения библиотеки, а также к фондам библиотеки. Библиотека должна быть оборудована специальными держателями, ограждениями, лифтами, специальными креслами для работы, иметь санитарные зоны для инвалидов.

Рабочие места, оборудованные техническими средствами, как в производственных целях, так и в целях обслуживания пользователей, должны размещаться в специально приспособленных помещениях, имеющих выходы к энергосети, и обеспечиваться защитными средствами эксплуатации, оснащены и оборудованы в соответствии с нормами Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН).

Библиотека должна быть обеспечена средствами противопожарной и охранной безопасности: 1 огнетушитель на 50 кв. м пола, но не менее 1-го на каждое помещение, сигнализация.

7.4.2 Планировка и размещение библиотечных подразделений и служб должны обеспечивать удобство пользования и работы в ней. Принцип гибкой планировки помещений позволит варьировать их соотношение с учетом изменения потребностей и библиотечной технологии.

Размеры площадей для обслуживания пользователей должен отвечать следующим требованиям:

- площади библиотечных помещений определяются из расчета 40 – 60 кв. м на 1000 жителей;
- наличие посадочных мест для чтения в общедоступной библиотеке является обязательным, их число не может быть менее 3;
- для проведения культурно-массовых мероприятий необходимо иметь отдельное помещение.

Размеры помещений, предназначенных для обслуживания детей, должны быть достаточны для индивидуальной работы (просмотра, прослушивания) и творческой деятельности, коллективных форм работы.

7.4.3 Режим работы общедоступной библиотеки устанавливается с учетом потребностей местных жителей и интенсивности ее посещения.

Время работы детской библиотеки – от 41 часа до 60 часов в неделю.

8. Законодательная и нормативная правовая база деятельности общедоступных библиотек

8.1. Законодательную и нормативную базу библиотечной деятельности в Российской Федерации составляют:

Конституция Российской Федерации, устанавливающая права граждан страны на беспрепятственный доступ к информации (ст. 29) и права на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям (ст. 44), что гарантирует для граждан страны свободный доступ к информационным ресурсам музеев и библиотек, удовлетворение информационных потребностей пользователей, распространение информации любым законным способом;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», определяющий права и свободы человека в области культуры, обязанности государства, разделение компетенций в области библиотечного обслуживания между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти в субъектах Российской Федерации (ст. 39, 40), устанавливающий бесплатность для населения основных услуг общедоступных библиотек (ст. 30) и не допускающий приватизацию культурного наследия народов России (ст. 44);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», регулирующий общие вопросы организации библиотечного дела, государственную политику в области библиотечного дела (ст. 14 и др.), а также устанавливающий принципы деятельности библиотек, которые гарантируют гражданам страны права на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также на культурную, научную и образовательную деятельность (ст. 5 и др.);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», устанавливающий цели формирования национального библиотечного фонда и его общественного использования в целях сохранения культурного наследия и библиотечно-информационного обслуживания пользователей (ст. 4);

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в котором уточняется право на доступ к информации и подчеркивается, что государственные информационные ресурсы, в числе которых информационные ресурсы

государственных и муниципальных библиотек, являются открытыми и общедоступными (ст. 8);

Раздел VII части IV Гражданского кодекса Российской Федерации «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» (от 18.12.2006 № 230-ФЗ), определяющий границы использования библиотеками произведений, защищенных авторским правом и находящихся в электронной форме;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающий полномочия и зоны ответственности государственных и муниципальных органов управления в области библиотечного обслуживания;

Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», определяющий, в том числе, количественные показатели и критерии качества выполнения библиотеками своих функций;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», определяющий основные принципы и положения предоставления государственных и муниципальных услуг;

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», который регулирует отношения, связанные с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в том числе содержащейся в информационной продукции;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющий формы и направления образовательной и просветительской деятельности, в том числе, и для не образовательных организаций;

Федеральный закон от 02.07.2013 № 187-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях», уточняющий вопросы защиты авторских и интеллектуальных прав на произведения и другие продукты творческой, интеллектуальной деятельности;

Указ Президента РФ от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»

распоряжение Правительства РФ от 23.11.2009 № 1767-р «Об утверждении изменений, которые вносятся в методику определения нормативов потребности субъектов РФ в объектах социальной инфраструктуры»;

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2008 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг

сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)».

8.2. Для определения целей и направлений развития общедоступных библиотек необходимо использовать следующие стратегические документы:

Концепцию долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

Стратегию развития информационного общества в Российской Федерации (утв. Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212);

Стратегию инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»;

Государственную программу «Развитие культуры и туризма на 2013-2020 годы» (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Федеральную целевую программу «Культура России (2012–2018 годы)» (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 186);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;

Поручения Президента Российской Федерации по итогам заседаний Совета при Президенте по культуре и искусству в 2012–2013 гг.;

Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 2012–2013 гг.;

Закон Удмуртской Республики от 08 октября 2009 года (с изменениями на 14 марта 2014 года) «О Программе социально-экономического развития Удмуртской Республики на 2010–2014 годы»;

Государственную программу «Развитие информационного общества в Удмуртской республике (на 2014–2020 годы) (утв. постановлением правительства Удмуртской Республики от 01 июля 2013 года № 268);

Государственную программу «Развитие информационного общества в Удмуртской республике (на 2015–2020 годы);

Государственную программу «Культура Удмуртии (на 2013–2020 годы)» (утв. постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 октября 2013 года № 470).

8.3. При разработке планов деятельности общедоступных библиотек необходимо учитывать положения и требования следующих документов общественных организаций:

Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIII Ежегодной сессией, 22 мая 2008 г.);

Модельный стандарт деятельности специальной библиотеки для слепых субъекта Российской Федерации (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XV Ежегодная сессия, 20 мая 2010 года, г. Томск);

Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках (1994 г.);

Концепция библиотечного обслуживания детей в России на 2014–2020 гг. (Принята Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIX Ежегодная сессия, 22 мая 2014 года, г. Рязань)

Копенгагенская декларация о публичных библиотеках (1999 г.);

Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек;

Модельный Библиотечный кодекс для государств - участников СНГ (постановление МПА СНГ от 15.11.2003 № 22-2);

Конвенция ООН о правах инвалидов (принята в 2006 году, ратифицирована в Российской Федерации в 2012 году);

8.4. Другими рекомендательными документами, определяющими минимальные параметры деятельности общедоступных библиотек, являются:

распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах»;

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках» (Зарегистрировано в Минюсте России 12 мая 2015 г. N 37244);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

письмо Министерства культуры Российской Федерации от 08.01.1998 № 01-02/16-29 «Об Основных положениях организации сети муниципальных общедоступных (публичных) библиотек в субъектах Российской Федерации»;

решение Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;

решение Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 23.04.2014 № 5 «О развитии Национальной электронной библиотеки»;

распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 11.08.2014 г. № 565-р «Об утверждении отраслевых перечней государственных услуг (работ),

оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры и в сфере средств массовой информации»;

Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры в качестве основных видов деятельности (утв. приказом Министерства культуры, печати и информации Удмуртской Республики от 18.11.2014 г. № 01/01-05/453);

постановление Коллегии Министерства культуры, печати и информации Удмуртской Республики от 27 августа 2014 года № 6 «О Концепции Национальной электронной библиотеки Удмуртской Республики».

8.5. В обеспечении деятельности общедоступной библиотеки необходимо опираться на следующие документы:

Систему международных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (ратифицированных к применению на территории Российской Федерации);

ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению. Термины и определения;

ГОСТ Р 50691-94. Модель обеспечения качества услуг;

ГОСТ Р ИСО 9000-2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ГОСТ 7.0-99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения;

ГОСТ 7.50-2002. Консервация документов. Общие требования;

ГОСТ Р 52872-2007 Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению;

ГОСТ Р 52874-2007 Рабочее место для инвалидов по зрению специальное. Порядок разработки и сопровождения;

Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390).
